**План работы**

**МБОУ «Гимназия №35» по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Сроки проведения** |  **Ответственный**  |
| **Обе спечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ** **«Гимназия №35»**  |
| **1.**  | Использование прямых телефонных линий с директоромМБОУ «Гимназия №35» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно  | Меджидова Ч.М.директор гимназии   |
| **2.**  | Организация личного приема граждан директором гимназии  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.директор гимназии  |
| **3.**  | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.директор гимназии  |
| **4**  | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: * организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;
* аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования

в сфере образования; * статистические наблюдения;
* самоанализ деятельности

МБОУ «Гимназия №35»; - создание системы информирования управления  |  Май- июнь       | Гайдарбекова П.М.- зам. по УВР  |
|  | образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) * развитие института

общественного наблюдения; * организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
* обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными

ими результатами; * участие работников гимназии в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных

комиссий  |              |  |
| **5.**  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.- директор гимназии  |
| **6.**  | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.- директор гимназии  |
| **7.**  | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования  | Постоянно  |  Алиев А.Х.- зам. директора по ИКТ  |
| **8.**  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.- директор гимназии  |
| **9.**  | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда  | Постоянно  | Меджидова Ч.М.- директор гимназии  |
| **10.**  | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из гимназии №35  |  Постоянно  |  Зам. директора по УВР  |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения**  |
| 1.  | Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.  | октябрь по мая  | Директор гимназии и Зам. директора по УВР  |
| 2.  | Модернизация нормативноправовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ  | Январь- март  | Директор гимназии и Зам. директора по УВР  |
| 3.  | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы  | В течение периода  | Алиев А.Х. – зам. по ИКТ  |
| 4  | Усиление персональной ответственности работников гимназии за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.  | Постоянно  |  Меджидова Ч.М.- директор гимназии  |
| 5  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах  | В течение года  | Зам. директора по УВР  |
| 6  | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного | По факту   | Директор гимназии  |
|  | законодательства.  |  |  |
| **Мероприятия по формированию антикоррупцион ного мировоззрения и повышение правово й культуры обучающихся**  |
| 1.  | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.  | В течение года  | Абдурахманова Р.Р.- учитель истории и обществознания  |
| 2.  | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность  | Март  | Учителя обществознания Социальный педагог  |
| 3.  | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»  | Октябрь-ноябрь  | Эфендиева М.Т.- зав.библиотекой  |
| 4.  | Беседа «Мои права».  | Февраль  |  Эфендиева М.Т.- зав.библиотекой  |
| 5.  | Социологический опрос «Отношение учащихся гимназии к явлениям коррупции»  | ноябрь  |  Зам.директора по ВР. кл. руководители  |
| 6.  | Акция «Нет коррупции»  | ноябрь  | Зам. директора по ВР и вожатые   |
| 7.  | Проведение серии классных часов (1-11 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)  | Февраль-май  | Зам. директора по ВР      Классные руководители 1-11 классов  |
| 8.  | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности  | Декабрь  | Учитель ИЗО  |
| 9.  | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: * оформление стенда;
* проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных

интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». * обсуждение проблемы коррупции среди работников школы
* анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в гимназии
 |  Декабрь            | Зам. директора по ВР      Классные руководители  |
| **Работа с педагогами**  |
| 1.  | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.  | Январь  | Кл.руководители  |
| 2.  | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно   | Алиев А.Х.- зам. директора по ИКТ  |
| 3.  | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»  | Декабрь  | Абдурахманова Р.Р.руководитель ШМО  |
| 4.  | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов  | Март  | Гитинова Н.К.- зам. по ВР  |
| **Работа с родителями**  |
| 1.  | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания |  в течение года  |  Алиев А.Х.- зам. директора по ИКТ и Гитинова Н.К.- зам. по ВР  |
| 2.  | Участие в мероприятиях  | сентябрь  |  Гитинова Н.К.- зам. по ВР  |
| 3.  | Встреча родительской общественности с  | сентябрь-октябрь  |  Гитинова Н.К.- зам. по ВР и СПС  |
|  | представителями правоохранительных органов  |  |  |
| 4  | День открытых дверей гимназии  | март-апрель  | Администрация гимназии  |
| 5  | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся  | в течение года  | Кл. руководители  |
| 6  | Круглый стол с участием администрации гимназии и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика гимназии»  | Декабрь  |  Зам. директора по УВР  |
| 7  | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.  | Родительский комитет  | По мере проведения мероприятий  |

**Директор гимназии №35 Меджидова Ч.М.**